



VILLAGE VIP Max Rousseau (en bordure de piste)

N° de Dossier
VC N°
réservé à l'Organisation

BON DE COMMANDE

Société: _____	Raison Sociale: _____
Nom du Dirigeant: _____	
Marque(s) distribuée(s): _____	
Adresse: _____	
Code Postal: _____	Ville: _____
Téléphone: _____	Fax: _____
Adresse e-mail: _____	
Responsable du dossier : _____	Fonction : _____
Portable : _____	
Adresse de facturation (si différente) : _____	

Cocher la case correspondante	Prix HT	Total HT
<p>➤ Espace Privatif de réception Mis à disposition pour toute la durée du week-end</p> <p>Les modules réceptif situés en bordure de piste sont couverts sous tente avec plancher moquetté, et alimentés en électricité 1 KW + terrasse</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p><input type="checkbox"/> Module de 25m² + 25m² de terrasse - Ce module inclue 2 Tables de 10 pers. - 4 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de 50m² + 50m² de terrasse - Ce module inclue 4 Tables de 10 pers. - 6 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de 75m² + 50m² de terrasse - Ce module inclue 6 Tables de 10 pers. - 8 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de 100m² + 50m² de terrasse - Ce module inclue 8 Tables de 10 pers. - 10 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de + de 100m² (devis personnalisé sur demande)</p> <p>➤ Le Club VIP</p> <p><input type="checkbox"/> Mise à disposition d'une table de 10 personnes dressée à vos couleurs dans le Club VIP au sein du Village VIP</p> <p style="font-size: small; text-align: center;">Les prestations traiteurs sont assurées par le traiteur officiel et exclusif de l'évènement Repas avec champagne, entrée, plat, dessert, café et eau minérale = 60,00€ HT Contacter Champagne Traiteur au 03 26 49 06 05</p>	<p>3 500,00 €</p> <p>6 000,00 €</p> <p>8 000,00 €</p> <p>10 000,00 €</p> <p>1 500,00 €</p>	

DATE: _____

Cachet de l'entreprise

Signature

Total des prestations HT	
TVA 19,6%	
TOTAL TTC	

A réception de votre bon de commande, une facture d'acompte de 50% du montant TTC vous sera adressée. Le solde sera exigible dans sa totalité à la date du 19 septembre 2010.



VILLAGE COMMERCIAL (dans le Paddock Toto Roche)

N° de Dossier

VC N°

réservé à l'Organisation

BON DE COMMANDE

- Activités:
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Constructeurs / Importateurs | <input type="checkbox"/> Editions (livres, posters, photos) |
| <input type="checkbox"/> Concessionnaires | <input type="checkbox"/> Jouets / Modèle réduits |
| <input type="checkbox"/> Restauration / Entretien | <input type="checkbox"/> Pièces détachées / Accessoires |
| <input type="checkbox"/> Location / Assurance | <input type="checkbox"/> Objets à thème auto (habillement, galeries d'art, ...) |
| <input type="checkbox"/> Vente aux Enchères | <input type="checkbox"/> Musées / Organisateur |

Société: _____ Raison Sociale: _____

Nom du Dirigeant: _____

Marque(s) distribuée(s): _____

Adresse: _____

Code Postal: _____ Ville: _____

Téléphone: _____ Fax: _____ Adresse e-mail: _____

Responsable du dossier : _____ Fonction : _____ Portable : _____

Adresse de facturation (si différente) : _____

Cocher la case correspondante	Prix HT	Total HT
<p>Type de module</p> <p><input type="checkbox"/> Module de 50m² (module de 25m² couvert sous tente avec plancher moqueté, et alimenté en électricité 1 KW + 25m² d'espace de présentation sur gazon barriéré). Ce module inclue 4 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de 100m² (module de 50m² couvert sous tente avec plancher moqueté, et alimenté en électricité 1 KW + 50m² d'espace de présentation sur gazon barriéré). Ce module inclue 8 Bracelets Week-End</p> <p><input type="checkbox"/> Module de + de 100m²: préciser:m² dontm² couverts sous tente</p> <p><small>Des prestations traiteurs sont proposées par le traiteur officiel et exclusif de l'évènement (Apéritif, Buffet, Open Bar, Café d'Accueil, ...): Contacter Champagne Traiteur au 03 26 49 06 05</small></p>	<p>2 500,00</p> <p>4 500,00</p>	

DATE: _____

Cachet de l'entreprise
Signature

Total des prestations HT	
TVA 19,6%	
TOTAL TTC	

A réception de votre bon de commande, une facture d'acompte de 50% du montant TTC vous sera adressée. Le solde sera exigible dans sa totalité à la date du 19 septembre 2010.

Renseignements : Tel: +33 (0)4 50 55 93 92 - E-mail: gaelle.arpin@weea-organisation

Bon de commande à renvoyer à : SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE - 5, Place Général Gouraud - BP 1049 - 51689 REIMS CDX 2



N° de Dossier

VM N°

réservé à l'Organisation
for Administration only

VILLAGE MARCHAND
(dans le Paddock Toto Roche)

BON DE COMMANDE

- Activités: Restauration / Entretien Objets à thème auto (habillement, galeries d'art, ...)
- Editions (livres, posters, photos) Epicerie Fine
- Jouets / Modèle réduits Produits du Terroir
- Pièces détachées / Accessoires Autre

Société: _____ Raison Sociale: _____

Nom du Dirigeant: _____

Marque(s) distribuée(s): _____

Adresse: _____

Code Postal: _____ Ville: _____

Téléphone: _____ Fax: _____ Adresse e-mail: _____

Responsable du dossier : _____ Fonction : _____ Portable : _____

Adresse de facturation (si différente) : _____

Cocher la case correspondante	NB	Prix HT	Total HT
<input checked="" type="checkbox"/> Espace couvert et gazonné (alimenté en électricité 1 KW)			
<input type="checkbox"/> 25m2 Cette option inclue 2 Bracelet Week-End		400,00	
<input type="checkbox"/> 50m2 Cette option inclue 2 Bracelet Week-End		700,00	
<input type="checkbox"/> Module de + de 50m2: préciser:m2			

DATE: _____

Cachet de l'entreprise
Signature

Total des prestations HT	
TVA 19,6%	
TOTAL TTC	

A réception de votre bon de commande, une facture d'acompte de 50% du montant TTC vous sera adressée. Le solde sera exigible dans sa totalité à la date du 19 septembre 2010.

Renseignements : Tel: +33 (0)4 50 55 93 92 - E-mail: gaelle.arpin@weea-organisation

Bon de commande à renvoyer à : SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE - 5, Place Général Gouraud - BP 1049 - 51689 REIMS CDX 2

EXTRAITS DU REGLEMENT

1. Organisation

Le Week-End de l'Excellence de Reims est organisé par la SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE, B.P 1049, 5 place Général Gouraud - 51689 REIMS Cedex 2- France
TEL : 33 (0) 450 559 392 / Email : info@weea-organisation.com
http://www.weekenddelexcellence.com
Société par Action Simplifiée au capital de 68.000€
RCS REIMS 513 016 006

2. Ouverture

Le Week-End de l'Excellence de Reims aura lieu les 10, 11 et 12 septembre 2010 sur le circuit de Gueux en Champagne.
Les horaires sont les suivants : Samedi 13 septembre : 9h - 22h / Dimanche 14 septembre : 8h30 - 18h30

Les exposants ou leur représentant devront se conformer aux instructions du régisseur pour la réglementation des entrées et des sorties de marchandises, et notamment pour la circulation des véhicules de toutes sortes dans l'enceinte du village.

3. Admission (Village commercial et Village marchand)

Seuls pourront être admis les professionnels, associés aux produits suivants: automobile, moto, accessoires dédiés aux véhicules et aux sports mécaniques, équipements électroniques, livres, objets d'art, produits de luxe, horlogerie, mode. Tous les produits et matériels présentés, destinés à être vendus sur le territoire français doivent être conforme à la réglementation française.

4. Installation

Les exposants et partenaires VIP pourront prendre possession de leur emplacement à compter du Jeudi 09 septembre 2010 à 14h00 jusqu'au vendredi 22h00 pour l'installation. Les stands, modules de réception et d'exposition devront être installés pour l'arrivée du public le samedi 09h00. Aucun débris de matériaux ou emballage, suite à l'aménagement et le déménagement du stand, ne devront être visible dans l'enceinte du paddock pendant l'ouverture de celui-ci. Le matériel d'emballage devra être évacué avant l'ouverture du village au public. Toute infraction à cette clause sera sanctionnée. L'organisateur se réserve le droit de faire évacuer ces matériels aux frais de l'exposant.

5. Inscription

La clôture des inscriptions est fixée au 3 septembre 2010. Les demandes d'inscription doivent être adressées à: S.A.S L'Excellence Automobile, B.P 1049, 5 place Général Gouraud - 51689 REIMS Cedex 2 - France

Pourront être prises en considération les demandes entièrement remplies, dûment signées, et accompagnées du paiement de l'acompte.

6. Acompte

Toutes les demandes d'inscription et de réservation devront être accompagnées, à titre de garantie, d'un acompte représentant 50% du montant TTC dû.

Le solde sera exigible dans sa totalité à la date du 19 septembre 2010. Cette somme sera remboursée si le demandeur n'est pas admis à exposer.

Par contre, elle sera perdue pour l'exposant et acquise à la manifestation si le demandeur retire sa participation.

7. Démontage

Tous les stands devront être entièrement évacués, matériels et décors compris, le lundi 13 septembre avant 12h00.

8. Paiement

Le paiement correspondant à l'inscription s'effectue en deux versements :

8a) 1er versement

50% du montant total TTC à titre d'acompte (voir article 6) payable au moment de l'inscription.

8b) 2ème versement

Le solde payable dans sa totalité en date du 19 septembre 2010.

9. Douane

Il appartiendra à chaque exposant d'accomplir les formalités douanières pour les produits et les matériels en provenance de l'étranger.

10. Résiliation

La demande d'inscription accompagnée du versement obligatoire, constitue un engagement ferme. Les désistements doivent être communiqués par l'exposant par lettre recommandée adressée à la SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE.

En cas de désistement d'inscription, l'acompte obligatoire reste acquis à l'organisateur. Si la résiliation intervient moins de 20 jours avant la date d'ouverture de l'évènement, soit le 21 août 2010 le paiement intégral des factures reste dû.

11. Dégradations

Les exposants et partenaires VIP sont responsables pour eux-mêmes et pour les entreprises travaillant pour leur compte de tous les dégâts et dommages occasionnés aux terrains, lors du transport, de l'installation, du fonctionnement ou de l'enlèvement du matériel.

Il est formellement interdit de procéder à tout montage autre que celui du stand : pas de piquets plantés, pas de trous creusés, pas de maçonnerie pour tout autre construction, même légère sans accord de l'organisateur. Les exposants seront responsables des dommages que leurs installations causeraient aux structures mise à disposition, ainsi que des dégradations provenant d'usage abusif. Ils devront supporter les dépenses des travaux de réfection que pourraient entraîner leurs installations.

12. Assurance

LA SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE déclare avoir souscrit les assurances lui incombant en tant qu'organisateur de manifestations, y compris l'assurance annulation. Etant rappelé que conformément au règlement général des foires et salons, l'organisateur décline toute responsabilité au sujet des pertes, dommages ou vols subis par les exposants, sur les biens et matériels présentés et installés et qu'il ne saurait avoir à répondre des dommages que les exposants pourraient causer au tiers. L'exposant affirme être assuré auprès d'une compagnie notoirement solvable pour sa responsabilité civile. Tout exposant par le seul fait de sa participation, déclare renoncer, tant pour lui que pour ses assureurs, à tout recours qu'il serait en droit d'exercer contre l'organisateur et ses assureurs.

13. Tract, prospectus

Les circulaires, brochures, catalogues, imprimés ou objets de toute nature ne pourront être distribués par les exposants que sur leur stand.

14. Réglementation sonorisation

Les exposants ne peuvent en aucun cas utiliser leur propre sonorisation. L'organisation se réserve le droit d'assurer l'animation par la présence sur le village de speakers professionnels.

15. Cocktail, buffet...

Tout exposant qui souhaite organiser sur son stand un buffet, cocktail... devra impérativement passer par le traiteur officiel du "Week-End de l'Excellence de Reims".

16. Force majeure - Annulation - Report

L'organisateur peut annuler ou reporter la manifestation en cas de force majeure. Toutes situations nouvelles, climatiques, économiques, politiques ou sociales, à l'échelon local, national ou international, constituant des cas de force majeure justifiant à tout moment, l'annulation ou le report de la manifestation. En cas d'annulation, l'acompte sera restitué à l'exposant.

17. Litiges

En cas de litiges entre l'organisateur et l'exposant, le tribunal de commerce du siège de l'organisateur sera seul compétent.

Nom et fonction du représentant habilité:

Fait à:

Le :

Cachet et signature (obligatoires) :



**Dîner d'Ouverture au
"DOMAINE POMMERY" à REIMS**

N° de Dossier
VC N°
réservé à l'Organisation

BON DE COMMANDE

Société: _____ Raison Sociale: _____

Nom du Dirigeant: _____

Marque(s) distribuée(s): _____

Adresse: _____

Code Postal: _____ Ville: _____

Téléphone: _____ Fax: _____ Adresse e-mail: _____

Responsable du dossier : _____ Fonction : _____ Portable : _____

Adresse de facturation (si différente) : _____



Cocher la case correspondante	Nb	Prix HT	Total HT
<p><input checked="" type="checkbox"/> Dîner d'Ouverture au "Domaine Pommery" L'apéritif et le dîner seront exclusivement servis au Champagne Apéritif - Mise en Bouche - Entrée - Plat - Dessert - Café et Miniardises - Eau minérale</p> <p><input type="checkbox"/> Table de 10 personnes incluant 10 repas</p> <p><input type="checkbox"/> Repas à l'unité</p>		1 400,00€	
		150,00€	
		Total des prestations HT	
		TVA 19,6%	
		TOTAL TTC	

DATE: _____

Cachet de l'entreprise
Signature

A réception de votre bon de commande, une facture d'acompte de 50% du montant TTC vous sera adressée. Le solde sera exigible dans sa totalité à la date du 19 septembre 2010.



N° de Dossier

Billetterie N°

réservé à l'Organisation
for Administration only

BILLETTERIE

BON DE COMMANDE

Société: _____ Raison Sociale: _____

Nom du Dirigeant: _____

Marque(s) distribuée(s): _____

Adresse: _____

Code Postal: _____ Ville: _____

Téléphone: _____ Fax: _____ Adresse e-mail: _____

Responsable du dossier : _____ Fonction : _____ Portable : _____

Adresse de facturation (si différente) : _____

BRACELETS WEEK-END	NB	Prix TTC	Total TTC
➤ BRACELET WEEK-END		25,00 €	
	TOTAL TTC		

CONTREMARQUES JOURNALIERES



➤ CONTREMARQUES - INVITATIONS

Seules les contremaquettes-invitations présentées en caisse le jour de l'évènement, seront facturées

Contremarque - Invitation valable soit le Samedi 11 soit le dimanche 12 septembre 2010

NB	Prix TTC
	15,00 €

DATE: _____

Cachet de l'entreprise
Signature

Le solde de la billetterie commandée sera exigible dans sa totalité après l'évènement à réception de facture.

Renseignements : Tel: +33 (0)4 50 55 93 92 - E-mail: gaelle.arpin@weea-organisation

Bon de commande à renvoyer à : SAS L'EXCELLENCE AUTOMOBILE - 5, Place Général Gouraud - BP 1049 - 51689 REIMS CDX 2